

व्यवसाय योजना

आय सृजन गतिविधि- बुनाई

द्वारा

जय मां चाल काली-स्वयं सहायता समूह



एसएचजी/सीआईजी नाम	::	जय माचल काली
वीएफडीएस नाम	::	जशला
श्रेणी	::	कोटखाई
विभाजन	::	ठियोग

के तहत तैयार किया गया-



हिमाचल प्रदेश वन पारिस्थितिकी तंत्र प्रबंधन एवं आजीविका सुधार परियोजना
(जेआईसीए सहायता प्राप्त)

विषयसूची

क्रम सं.	विवरण	पृष्ठ/पृष्ठ
1.	परिचय	3
2.	पृष्ठभूमि	3
3.	एसएचजी/सीआईजी का विवरण	4
4.	लाभार्थियों का विवरण	5
5.	गांव का भौगोलिक विवरण:	6
6.	प्रबंध	6
7.	प्राथमिक कार्य योजना	6
8.	ग्राहकों	7
9.	केंद्र का लक्ष्य	7
10.	इस व्यवसाय को शुरू करने का कारण	7
11।	स्वोट अनालिसिस	7
12.	मशीनरी, औज़ार और अन्य उपकरण	8
13.	महीने में कुल उत्पादन और बिक्री राशि	9
14.	लाभ का बंटवारा	11
15.	धन के स्रोत और खरीद	11
16.	प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन	11
17.	ऋण चक्रावृत्ति अनुसूची	12
18.	निगरानी विधि	12
	समूह के सदस्यों की तस्वीरें	13

1. परिचय

स्वेटर और कार्डिगन बुनने के साथ-साथ मोजे, मफलर, स्कार्फ, टोपी, दस्ताने आदि बुनना मुख्य रूप से ग्रामीण भारत की महिलाओं के बीच एक आम घरेलू गतिविधि है। अधिकांश महिलाएं इस IGA से अच्छी तरह वाकिफ हैं और वे अपने खाली समय में और साथ ही घर के अन्य कामों के साथ इसे खुशी-खुशी करती हैं। इस SHG की महिलाएं अपने परिवार के सदस्यों की जरूरतों को पूरा करने के लिए पहले से ही सक्रिय हैं। अब सदस्यों ने इस गतिविधि को IGA के रूप में चुना है ताकि वे अपने खर्चों को पूरा करने के लिए अतिरिक्त पैसे कमा सकें और मुश्किल समय के लिए कुछ बचत भी कर सकें। विभिन्न आयु वर्ग की 10 महिलाओं का एक समूह JICA परियोजना के तहत एक SHG बनाने के लिए एक साथ आया और एक व्यवसाय योजना तैयार करने का फैसला किया, जो उन्हें इस IGA को सामूहिक रूप से लेने और अपनी अतिरिक्त आय बढ़ाने में मदद कर सके।

2. पृष्ठभूमि

जय माँ चल काली स्वयं सहायता समूह द्वारा बुनाई केंद्र जशला गांव में स्थापित किया जाएगा। यह केंद्र उत्कृष्ट सेवा प्रदान करेगा और ग्राहकों को उनके लिए सबसे उपयुक्त उत्पाद के बारे में मार्गदर्शन करेगा, ताकि उन्हें उच्चतम स्तर की संतुष्टि और आराम मिले।

3. एसएचजी/सीआईजी का विवरण

2.1	एसएचजी/सीआईजी नाम	::	जय माँ चल काली
2.2	वीएफडीएस	::	जशला
2.3	श्रेणी		कोटखाई
2.4	विभाजन	::	ठियोग
2.5	गाँव	::	चकनोती
2.6	अवरोध पैदा करना	::	कलाला
2.7	ज़िला	::	शिमला
2.8	एसएचजी में सदस्यों की कुल संख्या	::	15
2.9	गठन की तिथि	::	17-11-2021
2.10	बैंक खाता सं.	::	
2.11	बैंक विवरण	::	हिमाचल प्रदेश राज्य सहकारी बैंक देवरी खानेटी
2.12	एसएचजी/सीआईजी मासिक बचत	::	रु.100/-
2.13	कुल बचत	::	9000
2.14	कुल अंतर-ऋण	::	--
2.15	नकद क्रेडिट सीमा	::	--
2.16	पुनर्भुगतान स्थिति	::	--

4. लाभार्थियों का विवरण:

क्र मां क	नाम	पिता/पति का नाम	आयु	शिक्षा	वर्ग	आय स्रोत	पता
1.	उषा	नरेश	52	एमए	सामान्य	कृषि	चकनोती , जशला
2.	संधीरा	-----	48	10 ^{वां}	सामान्य	कृषि	चकनोती , जशला
3.	अरुणाम्रागटा	वीरेंद्र	50	12 ^{वां}	सामान्य	कृषि	चकनोती , जशला
4.	रीता ब्रागटा	देविंदर	54	बी० ए	सामान्य	कृषि	चकनोती , जशला
5.	सुनीता	कुंदनलाल	48	10 ^{वां}	सामान्य	कृषि	चकनोती , जशला
6.	रीना	राजेश	42	10 ^{वां}	सामान्य	कृषि	चकनोती , जशला
7.	ममता	सुन्दर सिंह	48	12 ^{वां}	सामान्य	कृषि	चकनोती , जशला
8.	पिंकी लेत्का	परदीपलेत्का	40	बी० ए	सामान्य	कृषि	चकनोती , जशला
9.	ईशा	जितेन्द्र	32	एमए	सामान्य	कृषि	चकनोती , जशला
10.	इन्द्र	जवाहर सिंह	53	10 ^{वां}	सामान्य	कृषि	चकनोती , जशला
111	सुषमा	रोशनलाल	50	10 ^{वां}	सामान्य	कृषि	चकनोती , जशला

12.	लता	इंदर सिंह	51	10 ^{वां}	सामान्य	कृषि	चकनोती , जशला
13.	मीरा	ओम प्रकाश	49	12 ^{वीं}	सामान्य	कृषि	चकनोती , जशला
14 .	मांधी देवी	हेम चंद	60	8 ^{वां}	अनुसूचित जाति	कृषि	चकनोती , जशला
15.	तोशी	जोगिंदर	46	12 ^{वीं}	सामान्य	कृषि	चकनोती , जशला

5. गांव का भौगोलिक विवरण:

3.1	जिला मुख्यालय से दूरी	::	95किमी
3.2	मुख्य सड़क से दूरी	::	9 किमी
3.3	स्थानीय बाजार का नाम एवं दूरी	::	9किमीखानेटी
3.4	मुख्य बाजार का नाम एवं दूरी		17किमी कोटखा i
3.5	मुख्य शहरों के नाम एवं दूरी	::	45 किमी
3.6	उन स्थानों/स्थानों का नाम जहां उत्पाद बेचा/विपणित किया जाएगा	::	शिमला , ठियोग , कोटखा , खनेटी

6. प्रबंध

जशला के जय मां चल काली स्वयं सहायता समूह द्वारा संचालित बुनाई केंद्र में 15 महिला सदस्य हैं और उनके पास व्यक्तिगत बुनाई मशीनें होंगी तथा वे गांव में एक कमरा किराए पर लेकर अपनी योजना को क्रियान्वित करेंगी और सामूहिक रूप से काम करेंगी। केंद्र में वास्तविक कार्य शुरू होने

से पहले सभी सदस्यों को कुछ पेशेवर प्रशिक्षकों के तहत बुनाई का प्रशिक्षण देने के लिए एक अल्पकालिक कैम्पस कोर्स कराया जाएगा।

7. प्राथमिक कार्य योजना

इस स्वयं सहायता समूह के सदस्यों के पास इस IGA के बारे में बहुत स्पष्ट दृष्टिकोण है और समूह के भीतर सावधानीपूर्वक और विचारशील चर्चा के बाद अतिरिक्त आय के लिए इस गतिविधि को अपनाने का फैसला किया। सदस्य इस गतिविधि को अलग-अलग कर रहे हैं, लेकिन अब वे इस गतिविधि को थोड़े बड़े पैमाने पर और योजनाबद्ध तरीके से करने के लिए हाथ मिला रहे हैं। सदस्यों के बीच श्रम का विभाजन सावधानीपूर्वक योजनाबद्ध किया गया है ताकि प्रत्येक सदस्य IGA को मजबूत करने में योगदान दे सके और परिणामस्वरूप उनकी जेब में अतिरिक्त पैसा आए।

8. ग्राहकों

हमारे केंद्र के प्राथमिक ग्राहक ज्यादातर गांव के आसपास के स्थानीय लोग होंगे, लेकिन बाद में इस व्यवसाय को आस-पास के छोटे कस्बों में भी विस्तारित किया जा सकता है।

9. केंद्र का लक्ष्य

केंद्र का मुख्य उद्देश्य विशेष रूप से गांव के निवासियों और आसपास के गांवों के सभी निवासियों को अद्वितीय आधुनिक और उच्च श्रेणी की बुनाई सेवा प्रदान करना है।

यह केंद्र आने वाले वर्षों में अपने परिचालन क्षेत्र में गुणवत्तापूर्ण कार्य के साथ सबसे प्रतिष्ठित बुनाई केंद्र बन जाएगा।

10. इस व्यवसाय को शुरू करने का कारण

इस SHG के सदस्यों के पिछले अनुभव के कारण जो पहले से ही यहाँ-वहाँ यही काम कर रहे हैं, इस IGA को चुना गया है और इसलिए SHG इस व्यवसाय को शुरू कर रहा है। यह विभिन्न सदस्यों के कौशल को संयोजित करने और अधिक आजीविका कमाने के लिए उनकी गतिविधि को बढ़ाने का एक प्रयास है।

11. स्वोट अनालिसिस

❖ ताकत

- कुछ एसएचजी सदस्यों द्वारा पहले से ही गतिविधि की जा रही है
- कच्चा माल आस-पास के बाजारों में आसानी से उपलब्ध
- विनिर्माण प्रक्रिया सरल है
- उचित पैकिंग और परिवहन में आसानी
- परिवार के अन्य सदस्य भी लाभार्थियों का सहयोग करेंगे
- उत्पाद का स्वयं-जीवन लंबा है

❖ कमजोरी

- तकनीकी जानकारी का अभाव

❖ अवसर

- अच्छे उत्पादों की बढ़ती मांग

❖ खतरे/जोखिम

- प्रतिस्पर्धी बाजार
- प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण एवं कौशल उन्नयन में भागीदारी के प्रति लाभार्थियों में प्रतिबद्धता का स्तर

12. मशीनरी, औजार और अन्य उपकरण

पारंपरिक बुनाई के साथ-साथ यांत्रिक बुनाई भी साथ-साथ चलेगी ताकि विपणन के लिए एक मूल्यवान उत्पाद उपलब्ध कराया जा सके और इसे गुणवत्ता और मूल्य टैग दोनों में प्रतिस्पर्धी बनाया जा सके। लक्षित क्षेत्र में मांग के आधार पर कुछ वस्तुओं का उत्पादन पारंपरिक तरीके से और कुछ का यांत्रिक तरीके से किया जाएगा। निम्नलिखित मशीनरी और उपकरणों को खरीदने की आवश्यकता है।

एक	पूंजीगत लागत			
क्र मां क।	मशीनरी का विवरण.	मात्रा	प्रति यूनिट दर	कुल राशि
1.	पंच कार्ड बुनाई मशीन	2	37600	75200
2.	बुनाई मशीन (सरल)	13	7250	94250
3.	बुनाई डिजाइन पुस्तक		3000	3000

4.	गोला बनाने की मशीन	5	600	3000
5.	काम करने की मेज	15	1200	18000
6.	प्लास्टिक की कुर्सियाँ	15	500	7500
कुल पूंजी लागत				200950

बी। आवर्ती लागत				
क्र मां क।	विवरण	इकाई	दर	मात्रा
1.	कमरे का किराया	प्रति महीने	1500	1500
2.	पानी और बिजली	प्रति महीने	1000	1000
3.	विभिन्न रंग और गुणवत्ता के बुनाई धागे	प्रति महीने एल/एस	84000	84000
4.	चिकनाई तेल और पिपेट	प्रति महीने	1400	1400
5.	टूट फूट	प्रति माह एल/एस	1400	1400
कुल आवर्ती लागत				89300

13. महीने में कुल उत्पादन और बिक्री राशि

चूंकि यह SHG में उनके नियमित घरेलू काम के अलावा एक अतिरिक्त गतिविधि है, इसलिए परिणाम प्रत्येक सदस्य के काम के घंटों के अनुपात में होगा। हमेशा शुरुआत में उत्पादन को रूढ़िवादी पक्ष पर रखना बेहतर होता है जिसे समय बीतने और कार्य अनुभव के साथ बढ़ाया जा सकता है। इसलिए, यह माना जाता है कि प्रत्येक सदस्य अंतिम रूप से तैयार उत्पाद के रूप में प्रतिदिन एक वस्तु का उत्पादन करेगा और प्रतिदिन 14 वस्तुओं को बिक्री के लिए उपलब्ध कराया जा सकता है। इस उत्पादन दर को ध्यान में रखते हुए एक महीने में लगभग 400 तैयार वस्तुएं बिक्री के लिए तैयार होंगी। शुरुआत के तौर पर अगर वस्तु की औसत दर 500 रुपये प्रति वस्तु मानी जाए तो प्रति माह कुल आय इस प्रकार काम की जाती है:

विवरण	कुल राशि (रु.)	परियोजना योगदान (75%)	एसएचजी योगदान (25%)
कुल पूंजी लागत	200950	150712.5	50237.5
आवर्ती लागत	89300		89300
पूंजीगत लागत पर 10% मूल्यहास/माह	20095	-	
प्रति माह अन्य व्यय	89300	-शून्य-	
कुल	399645		

एक माह में कुल बिक्री (500*50) = 25000

हालाँकि 150712 रुपये की राशि परियोजना सहायता है इसलिए गणना के उद्देश्य से इस राशि को व्यय कॉलम से सुरक्षित रूप से घटाया जा सकता है और शुद्ध आय को फिर से डाला जा सकता है। इसके अलावा SHG के सदस्य सामूहिक रूप से काम करेंगे इसलिए उनकी मजदूरी को ध्यान में नहीं रखा गया है।

13. समूह में निधि प्रवाह:

क्रमांक।	विवरण	कुल राशि (रु.)	परियोजना योगदान	एसएचजी योगदान
1	कुल पूंजी लागत	200950	150715.5	50237.5
2	कुल आवर्ती लागत	89300	0	89300
3	प्रशिक्षण	45000	45000	0
	कुल परिव्यय	335250	195715.5	139537.5

टिप्पणी-

एस एस

- पूंजीगत लागत - कुल पूंजीगत लागत का 75% परियोजना द्वारा वहन किया जाएगा
- आवर्ती लागत – सम्पूर्ण लागत SHG/CIG द्वारा वहन की जाएगी।
- प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन – कुल लागत परियोजना द्वारा वहन की जाएगी

14. धन के स्रोत और खरीद:

परियोजना समर्थन;	<ul style="list-style-type: none">● पूंजीगत लागत का 75% हिस्सा मशीनों की खरीद के लिए उपयोग किया जाएगा।● स्वयं सहायता समूह के बैंक खाते में एक लाख रुपये तक की धनराशि परिक्रामी निधि के रूप में जमा की जाएगी।● प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन लागत।	कोडल औपचारिकताओं का पालन करने के बाद मशीनों की खरीद संबंधित डीएमयू/एफसीसीयू द्वारा की जाएगी।
एसएचजी योगदान	<ul style="list-style-type: none">● पूंजीगत लागत का 25% हिस्सा स्वयं सहायता समूह द्वारा वहन किया जाएगा।● आवर्ती लागत स्वयं सहायता समूह द्वारा वहन की जाएगी	

15. प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन

प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन की लागत परियोजना द्वारा वहन की जाएगी।

निम्नलिखित कुछ प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन प्रस्तावित/आवश्यक हैं:

- टीम वर्क
- गुणवत्ता नियंत्रण
- पैकेजिंग और विपणन
- वित्तीय प्रबंधन

16. ऋण चुकौती अनुसूची- यदि ऋण बैंक से लिया गया है तो यह नकद ऋण सीमा के रूप में होगा और सीसीएल के लिए कोई चुकौती अनुसूची नहीं है; हालांकि, सदस्यों से मासिक बचत और चुकौती रसीद सीसीएल के माध्यम से भेजी जानी चाहिए।

- सीसीएल में, एसएचजी के बकाया मूल ऋण का भुगतान वर्ष में एक बार बैंकों को किया जाना चाहिए। ब्याज राशि का भुगतान मासिक आधार पर किया जाना चाहिए।
- सावधि ऋणों में, पुनर्भुगतान बैंकों में निर्धारित पुनर्भुगतान अनुसूची के अनुसार किया जाना चाहिए।

17. निगरानी विधि –

- वीएफडीएस की सामाजिक लेखा परीक्षा समिति आईजीए की प्रगति और निष्पादन की निगरानी करेगी तथा प्रक्षेपण के अनुसार इकाई का संचालन सुनिश्चित करने के लिए आवश्यकता पड़ने पर सुधारात्मक कार्रवाई का सुझाव देगी।
- स्वयं सहायता समूह को प्रत्येक सदस्य की आईजीए की प्रगति और निष्पादन की भी समीक्षा करनी चाहिए तथा यदि आवश्यक हो तो सुधारात्मक कार्रवाई का सुझाव देना चाहिए ताकि इकाई का संचालन अनुमान के अनुसार सुनिश्चित हो सके।

समूह सदस्यों की तस्वीरें-

क्रमांक	नाम	तस्वीर
1.	संधीरा	
2.	तोशी	

3.	अरुणा बरागटा	 A portrait photograph of a woman with dark hair, wearing a light-colored shawl, set against a patterned background.
4.	रीता ब्रागटा	 A portrait photograph of a woman wearing glasses and a yellow and purple checkered shawl, set against a patterned background.
5.	सुनीता	 A portrait photograph of a woman wearing a green top and a dark vest, sitting and smiling, with her hands clasped in front of her.

6.	उषा	
7.	रीना	
8.	पिंकी लेट्का	

9.	ईशा	
10.	ममता	
111	मीरा	

12.	सुषमा		
13.	इन्द्र		
14.	लता		

15.	मांधी देवी		
-----	------------	--	--

तैयारकर्ता: स्वयं सहायता समूह के सदस्यों द्वारा डीएमयू ठियोग, एफटीयू कोटखाई वन रेंज और जेआईसीए स्टाफ के परामर्श से ।

Annexure

We the member of group hereby consented to actively participate in the IG Activity opted by the group, Jai Man. Chand. Kadi, as per the guideline of JICA Project For Improvement of HP Forest Ecosystems management and Livelihood and coordination with the VFDS.

The details of the members is as under:

Sr.No.	Name (Phone number)	Father/Husb and Name	Age	Education	Category	Income Source	Address	Sign.
1	Usha Ghanvate	Narash Ghanvate	52	M.A.	General	Agriculture	Vill-Chatknot	[Signature]
2	Sandhya	—	48	10th	General	"	vill-Chatknot	[Signature]
3	Aruna	Vinodkar	50	12th	General	"	vill-Chatknot	[Signature]
4	Rita	Devinder	54	B.A.	General	"	vill-Chatknot	[Signature]
5	Suneta	Kundan Lal	48	10th	General	"	vill-Chatknot	[Signature]
6	Reena	Rajesh	42	10th	General	"	V-Chatknot	[Signature]
7	Mamta	Sunder Singh	48	12th	General	"	V-Chatknot	[Signature]
8	Pinky	pardeep	40	B.A.	General	"	V-Chatknot	[Signature]
9	Isha	Jitenkar	32	M.A.	General	"	V-Chatknot	[Signature]
10	Indira	rawakar Singh	53	10th	General	"	V-Chatknot	[Signature]
11	Sushma	Roshan Lal	50	10th	General	"	V-Chatknot	[Signature]
12	Lata	Indler Singh	51	10th	General	"	V-Chatknot	[Signature]
13	Mera	Om parkash	49	10th	General	"	V-Chatknot	[Signature]
14	Mandhi Devi	Hem Chand	60	8th	SC	"	V-Chatknot	[Signature]
15	Tashi	Jogindar	46	12th	General	"	V-Chatknot	[Signature]

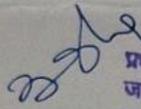
Business Plan Approval by VFDS

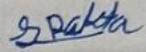
Jai Man Chand Kalia Group will undertake the.....Knitting.....

As Livelihood Income Generation Activity under the Project for Improvement of Himachal Pradesh Forest Ecosystems Management & Livelihoods (JICA Assisted) In this regard Business Plan of amount Rs. 335250 has been submitted by this group on Dated 7/2/2023 and the Business Plan has been approved by VFDS Jashla..

Business Plan with SHG resolution is being submitted to DMU through FTU for further action, please.

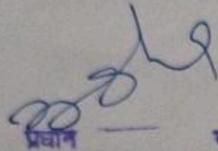
Thank You


प्रधान
जय भों चाल काली (बकनोटी)
ग्राम : जशला
Signature of Group President

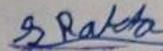

प्रधान सचिव
जय भों चाल काली (बकनोटी)
ग्राम : जशला
Signature of Group Secretary

Resolution-cum-Group-Consensus Form

It is decided in the General House Meeting of the group ...Jai Man Chahal Kali
Held on 9/2/2023...at Village Jashla.....that our group will undertake the
Knitting.....as Livelihood Income Generation Activity under the Project for
Improvement of Himachal Pradesh Forest Ecosystems Management & Livelihoods
(JICA Assisted)



प्रधान सचिव
जय मों चाल काली (चकनोटी)
ग्राम : जशला
Signature of Group President



प्रधान सचिव
जय मों चाल काली (चकनोटी)
ग्राम : जशला

Signature of Group Secretary

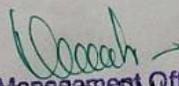
<p>1..... VFDS</p> <p>President <i>Gandey</i></p> <p>President..... VFDS Jashia</p>	<p>2.....SHG</p> <p><i>Sharma</i></p> <p>प्रधान सचिव जय माँ चाल काली (घकनोटी) ग्राम : जाशल</p> <p>President</p>
<p>3.....VFDS</p> <p><i>Prasanto</i></p> <p>Secretary</p>	<p>4.....SHG <i>Rakta</i></p> <p>प्रधान सचिव जय माँ चाल काली (घकनोटी) ग्राम : जाशल</p> <p>Secretary</p>

Submitted to DMU through FTU

Name and Signature of FTU officer

Om
Range Forest Officer
Forest Range Korkhal

<p>प्रधान सचिव जय मों चाल काली (चकनोटी) ग्राम : जाशला</p> <p>Signature of Secretary</p>	<p>सचिव जय मों चाल काली (चकनोटी) ग्राम : जाशला</p> <p>Signature of SHG President</p>
<p>Signature of VFDS Secretary</p>	<p>Signature of VFDS President</p>
<p>Signature of Forest Guard</p>	<p>Signature of Block Officer</p>
<p>Signature of RFO Range Forest Officer Forest Range Kotkhai</p>	


 Divisional Management Officer
 Theog, Forest Division, Theog

